



## **IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

### **Premesso che:**

- l'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 prevede che ogni Amministrazione si doti di un organismo indipendente di valutazione delle performance;
- la delibera CIVIT n.12/2013 consente agli enti locali di istituire, al fine di effettuare la valutazione delle Performance, un organismo denominato "Nucleo di Valutazione" in sostituzione all'OIV;
- con la deliberazione G.C. n. 50 del 09.06.2015 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione, recante gli indirizzi per la nomina del N.d.V. dell'Ente;
- con la deliberazione G.C. n. 150 del 17.12.2019 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, disciplinante all'art. 9 il N.d.V. dell'Ente;

**Attesa** la necessità di procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Parete in composizione collegiale con le modalità specificate nel presente avviso;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Parete intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione secondo i criteri e le modalità di seguito riportate ed in coerenza con i principi generali di cui al D.Lgs. n. 150/2009 e della Deliberazione di G.C n. 50 del 09.06.2015.

### **ART. 1 – COMPOSIZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il Nucleo di Valutazione è composto da n. 3 membri esterni scelti tra soggetti esperti, qualificati da un percorso di studi specializzato e una comprovata esperienza nel settore manageriale e del controllo di gestione, coadiuvato da spiccate doti di problem solving e lavoro in team. Possono presentare la propria manifestazione d'interesse alla nomina coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito indicati:

#### **1.1. REQUISITI GENERALI**

- *cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;*
- *età non inferiore a 25 anni e non superiore ai 75 anni;*
- *assenza di cause ostative e di conflitto di interessi previste dall'art. 4 (incompatibilità ed ineleggibilità) del Regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione (visionabile in Amministrazione Trasparente sottosezione Atti generali del Comune di Parete al seguente link: [https://comune.parete.entetrasparente.it/amministrazione\\_trasparente.php](https://comune.parete.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php) )*

#### **1.2. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

- *diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in giurisprudenza, ingegneria gestionale, in scienze economiche e statistiche, scienze politiche. Per le lauree in altre discipline è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario afferenti alle suddette materie, nonché ai settori dell'organizzazione*



*e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e del controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza di almeno cinque anni;*

- o *buone e comprovate conoscenze informatiche e della lingua inglese.*

### **1.3. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ**

- o *possesso capacità intellettuali, manageriali, relazionale, come desumibili dal curriculum e dalla relazione di accompagnamento al medesimo, nonché da un eventuale colloquio di approfondimento.*

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono essere dichiarati – a pena di esclusione dalla selezione - nella domanda di partecipazione.

## **ART. 2 – DOCUMENTI, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Gli interessati possono presentare la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Parete utilizzando lo schema di domanda allegato al presente avviso (Allegato B). La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione. Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso.

La domanda di ammissione, dovrà essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire valutazione ai fini della relazione sui risultati individuali ed aziendali ottenuti nelle esperienze effettuate, e sulle attività e gli obiettivi ritenuti perseguibili per il NdV. Al curriculum deve essere allegato una relazione di accompagnamento con la quale il candidato deve documentare il possesso dei requisiti richiesti per la copertura dell'incarico;
- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno pervenire al Comune di Parete entro e non oltre

**le ore ..... del giorno .....**

a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

1. tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.parete@asmepec.it](mailto:comune.parete@asmepec.it) riportante nell'oggetto la dicitura "Candidatura a componente del Nucleo di Valutazione", in tale modalità la casella PEC accetta soltanto mail provenienti da indirizzi PEC. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di attestazione consegna;
2. con consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Parete sito presso la sede del Palazzo Ducale alla via Umberto I, 40 in Parete (CE), negli orari di apertura al pubblico dello stesso, in busta chiusa riportante la dicitura "Candidatura a componente del Nucleo di Valutazione" e gli estremi completi del mittente.



L'Ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi telematici, tecnologici, caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'incarico avrà durata dalla nomina per n. 3 (tre) anni, decorrenti dalla data del decreto sindacale di nomina, rinnovabile secondo quanto previsto dal vigente Regolamento in materia. Il compenso onnicomprensivo spettante ai componenti è determinato dal Sindaco nel Decreto di nomina, nel rispetto dei limiti di legge e delle disponibilità di bilancio. Il Sindaco può procedere alla revoca anticipata della nomina, purché adeguatamente motivata, nei casi di gravi inadempienze nonché nel caso di mancato rispetto del generale principio di imparzialità di giudizio. I componenti del Nucleo di valutazione possono rassegnare le dimissioni dall'incarico, garantendo comunque un preavviso di almeno 30 gg, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato.

### **ART. 4 – INDIVIDUAZIONE E NOMINA**

I componenti del Nucleo di Valutazione saranno nominati, previa istruttoria compiuta dall'Ufficio di Segreteria riepilogativa dei curricula pervenuti, con decreto sindacale tra quanti risultati in possesso dei requisiti sopra richiesti, anche all'esito di eventuale colloquio, sulla base di una valutazione che terrà conto della professionalità e delle competenze specifiche accertate dal curriculum e di un eventuale colloquio.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese il Comune si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di cause ostative alla nomina o il mancato completo possesso dei requisiti richiesti, si darà luogo alla decadenza e cessazione dall'incarico ai sensi della normativa applicabile.

Non si darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il Nucleo di Valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza, fino alla riconferma o nomina del nuovo organo e potrà essere revocato anticipatamente su decisione motivata del Sindaco, solo per gravi e reiterate inadempienze, puntualmente contestate rispetto ai compiti previsti dal Regolamento.

### **ART. 5 – INFORMATIVA**

Secondo le disposizioni di cui al Reg. EU 2016/679, i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati dal Comune di Parete esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di individuazione e nomina di cui al presente Avviso.

### **ART. 6 – PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso e la relativa documentazione saranno pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Parete. Eventuali successive notizie saranno comunicate mediante appositi avvisi sul sito istituto istituzionale del Comune di Parete.

Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda di



partecipazione. Il decreto di nomina, il curriculum vitae e il compenso saranno pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, Amministrazione trasparente – al seguente link: [www.comune.parete.ce.it](http://www.comune.parete.ce.it)

#### **ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile Area Amministrativa del Comune di Parete.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Parete all'indirizzo [www.comune.parete.ce.it](http://www.comune.parete.ce.it) , nonché all'albo on-line dell'Ente e sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) .

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento comunale il funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 09.06.2015 ed alle norme legislative e contrattuali nazionali.

Parete, data di protocollo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA